

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Вахромеевская средняя общеобразовательная школа

ПРИКАЗ

от 23.10.2023

№ 261

Об утверждении «Дорожной карты» подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году

В соответствии с Приказом Министерства образования и молодежной политики Владимирской области от 10.10.2023 № 1568 «Об утверждении «Дорожной карты» подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования во Владимирской области в 2024 году», в целях организованной подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году на территории Камешковского района и приказом УО Камешковского района от 16.10.2023 № 464 « Об утверждении «Дорожной карты» подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Камешковском районе в 2024 году»

п р и к а з ы в а ю:

1. Заместителю директора по УР Голевой Т. А. подготовить «Дорожную карту» на основании приказа УО Камешковского района от 16.10.2023 № 464 « Об утверждении «Дорожной карты» подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Камешковском районе в 2024 году»

2. Заместителю директора по УР Голевой Т. А. обеспечить координацию деятельности по выполнению «Дорожной карты» в 2023-2024 учебном году.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Доброхотов Д.М.

Приложение
к приказу управления образования
от 23.10.2023 № 261

«Дорожная карта» по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования в МБОУ Вахромеевская СОШ в 2024 году

| № п/п | тематика мероприятия | срок | Ответственные |
|---|--|---|--|
| 1. Проведение анализа результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего (ГИА-9) и среднего общего образования (ГИА-11) 2024 года | | | |
| 1. | Проведение анализа результатов государственной итоговой аттестации | Июль- август 2023 года | Голева Т.А. |
| 2 | Обсуждение результатов ГИА-2023 и определение направлений повышения качества образования в 2024 году на: - августовской конференции работников образования; - методических объединениях учителей- предметников. | Август 2023 года ноябрь 2023 года | Голева Т.А. Учителя- предметники |
| 4 | Разработка и утверждение: - школьной дорожной карты по подготовке к ГИА 2024 года - план- график подготовки к ГИА-2024 года | Октябрь- ноябрь 2023 | Доброхотов Д.М. Голева Т.А. |
| 2. Мероприятия по повышению качества преподавания учебных предметов | | | |
| 1 | Организация в очном и дистанционном режиме дополнительной работы с обучающимися выпускных классов в рамках факультативных, консультационных занятий на базе школ, сетевых учебно - консультационных пунктов для обучающихся и педагогов с учетом потребностей детей (слабо и высоко мотивированные обучающиеся). | В течение учебного года | Учителя- предметники |
| 2 | Участие учителей - предметников в специальных семинарах по обмену опытом по подготовке обучающихся к ГИА с привлечением специалистов учреждений ДПО и экспертов ГИА | В течение учебного года | Голева Т.А. Учителя- предметники |
| 3 | Участие в мероприятиях в рамках методической поддержки изучения учебных предметов в 2023-2024 учебном году на региональном уровне (в соответствии с ДК Департамента образования) | В течение учебного года | Голева Т.А. Учителя- предметники |
| 4 | Организация проведения региональных мониторингов оценки качества общего образования по математике в 9 и 11 классах | Февраль-март 2024 | Голева Т.А. |
| 5 | Участие района во Всероссийских проверочных работах | Сентябрь 2023 | Доброхотов Д.М. Максименко Л.В. |

| | | | |
|---|--|---------------------------------------|---|
| | | | Учителя-предметники |
| 6 | Подготовка к проведению итогового сочинения (изложения) в 11 классах, итогового собеседования по русскому языку в 9 классах | Сентябрь-ноябрь 2023 | Учителя-предметники |
| 7 | Проведение диагностических работ по учебным предметам (система Статград) | В течение учебного года | Учителя-предметники |
| 8 | Доступ к бесплатному тренажеру подготовки к ГИА- 9 и ГИА-11 выпускникам области на платформе онлайн - школы «99 баллов» | В течение учебного года | Доброхотов Д.М. Учителя-предметники |
| 3. Нормативно-правовое обеспечение государственной итоговой аттестации | | | |
| 1 | Подготовка нормативных правовых актов по организации и проведению ГИА. | В течение всего периода | Доброхотов Д.М. Голева Т.А. |
| 4. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации | | | |
| 1. | Обеспечение обучения на региональном уровне лиц, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации, по программам повышения квалификации ГБУ ВО РИАЦОКО «Подготовка организаторов для работы в пунктах проведения экзаменов (ППЭ) при проведении государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам среднего общего образования» для: | | |
| 1.1 | общественных наблюдателей | По отдельному графику | Представитель ОО |
| 2. | Участие в видеоконсультациях ФИПИ, посвященных: - актуальным вопросам содержания и основным направлениям развития контрольных измерительных материалов для государственной итоговой аттестации, - обучению написания итогового сочинения | По отдельному графику | Учителя-предметники |
| 3. | Организация подготовки статей, методических материалов, выступлений, пресс-конференций, видеороликов по процедуре проведения ГИА. | Ноябрь 2023-май 2024 | Доброхотов Д.М. Максименко Л.В. Учителя-предметники |
| 4. | Участие в апробациях и тренировочных мероприятиях. Отработка работниками ППЭ процедуры проведения ГИА в ППЭ | По отдельному графику | Доброхотов Д.М. Максименко Л.В. Учителя-предметники |
| 5. Организационно- технологическое сопровождение государственной итоговой аттестации | | | |
| 1. | Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА -11, ЕГЭ и итогового сочинения (изложения) в 2024 году из числа: - выпускников ОО текущего года, в том числе с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), детей- инвалидов, инвалидов, - лиц, не прошедших ГИА в прошлые годы, | Ноябрь 2023 До 01 февраля 2024 | Голева Т.А. |

| | | | |
|---|--|---|---|
| 2 | Прием заявлений на участие: - в итоговом сочинении -в ГИА-11 (досрочный и основной периоды); - ГИА-9(досрочный и основной периоды) -в ГИА (дополнительный период) | До 23 ноября 2023 До 01 февр. 2024 До 01 марта 2024 Август 2024 | Голева Т.А. |
| 3 | сбор информации об обучающихся ОО, относящихся к категории лиц с ОВЗ, детей- инвалидов и инвалидов, лиц, обучающихся на дому | Ноябрь 2023 январь 2024 года | Голева Т.А. Классные руководители |
| 4 | Проведение в школе: -анкетирование родителей, педагогов и учащихся по выявлению проблем в подготовке к ГИА; -пробного тестирования в формате ОГЭ и ЕГЭ по всем учебным предметам с последующим анализом (в том числе с использованием работ, предложенных Статград). | Весь период | Голева Т.А. Классные руководители |
| 5 | Проведение организационных мероприятий в школе: -разработка плана подготовки ОО к ГИА, -проведение педсоветов по подготовке и проведению ГИА, -проведение внутришкольного контроля по подготовке к ГИА, -подготовка документов школьного уровня по ГИА, -заседаний МО учителей-предметников по содержанию и правилам подготовки учащихся к сдаче ГИА, -обеспечение готовности учащихся выполнять задания различных уровней сложности, -проведение с обучающимися классных часов, инструктажей, консультаций по нормативным документам, регламентирующим проведение ГИА, по заполнению бланков ГИА, по подаче апелляций, - ознакомление участников экзамена: *с Порядком проведения ГИА, * с официальными источниками информации, Интернет-ресурсами по вопросам ГИА, *с обеспечением информационной безопасности при использовании материалов и результатов ГИА, * с правилами приема в учебные заведения профессионального образования, -подготовка памяток для выпускника, участвующего в ГИА, -организация приема заявлений и регистрация участников экзаменов по предметам в ГИС ГИА Владимирской области, -организация работы по корректировке сведений в ГИС ГИА Владимирской области, -организация работы с родителями по вопросам проведения итоговой аттестации: * места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении), | В течение года | Доброхотов Д.М. Голева Т.А. Классные руководители Учителя- предметники Школьный психолог |

| | | | |
|-----|---|---|-------------|
| | <p>итоговом собеседовании и ГИА;</p> <ul style="list-style-type: none"> *порядок проведения итогового сочинения(изложения), итогового собеседования и ГИА; *выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней; *перечень запрещенных и допустимых средств в ППЭ, *процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; *условия допуска к ГИА в резервные дни, *сроки и места ознакомления с результатами ГИА, *сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами, *минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования, <p>- оказание психологической помощи при необходимости,</p> <p>-направление работников образовательных организаций в составы ГЭК, предметных комиссий, конфликтной комиссии, а также в составы руководителей ППЭ и организаторов ППЭ,</p> <p>-информирование участников экзаменов:</p> <ul style="list-style-type: none"> *о сроках, месте подачи заявления на прохождение ГИА по учебным предметам, не включенным в списки обязательных, *о сроках проведения экзаменов, *о порядке, месте и сроках подачи апелляций (на информационном стенде и/или сайте организации), <p>-организация доставки участников экзамена в пункты проведения в соответствии с организационно- территориальной схемой проведения ГИА,</p> <p>-ознакомление участников экзаменов с полученными ими результатами по каждому общеобразовательному предмету согласно установленным срокам и порядку ознакомления участников экзаменов с результатами экзамена,</p> <p>-обеспечение информирования участников экзаменов о решениях государственной экзаменационной комиссии и апелляционной комиссии Владимирской области по вопросам изменения и (или) отмены результатов ГИА</p> | | |
| 6.1 | Внесение сведений о выпускниках текущего учебного года: 11 классы 9 классы | Ноябрь 2023 Февраль 2024 | Голева Т.А. |
| 6.2 | Внесение сведений об участниках проведения итогового сочинения (изложения) | ноябрь 2023 январь 2024 апрель 2024 | |
| 6.3 | Внесение сведений об участниках проведения итогового собеседования | январь 2024 февраль 2024 май 2024 | |

| | | | |
|-----|---|---|--------------------------------------|
| 6.4 | Внесение сведений об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА. Сведения о форме ГИА 11 классы 9 классы | Февраль, август 2024 Март, август 2024 | |
| 6.5 | Внесение сведений о работниках ППЭ (руководители, организаторы, ассистенты, технические специалисты). Сведения о членах ГЭК, которым не предполагается выдача цифровых подписей 11 классы 9 классы | Февраль 2024 Апрель 2024 Август 2024 Март 2024 Апрель 2024 Август 2024 | |
| 6.6 | Внесение сведений о наличии допуска к прохождению ГИА | В течение 2 дней со дня принятия решения | |
| 6.7 | Распределение участников проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по помещениям, выделенным для проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования 11 классы 9 классы | Ноябрь 2023, январь 2024, апрель 2024 Февраль, март, май 2024 | |
| 7 | Проведение: 1.Итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки: *определение: -порядка проведения итогового сочинения (изложения); -мест регистрации на итоговое сочинение и мест проведения итогового сочинения для выпускников прошлых лет, лиц, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях, лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования; -технической схемы обеспечения проведения итогового сочинения (изложения); -порядка тиражирования бланков итогового сочинения (изложения); -порядка передачи (доставки) комплекта тем сочинений (текстов изложений) в образовательные организации и (или) места проведения итогового сочинения (изложения); | Ноябрь 2023 - май 2024 | УО Доброхотов Д.М. Голева Т.А. |

| | | |
|---|--|--|
| <p>-порядка и схемы копирования бланков участников итогового сочинения (изложения);</p> <p>-порядка и сроков проверки итогового сочинения (изложения) экспертами муниципальных комиссий;</p> <p>-порядка осуществления сканирования оригиналов бланков участников итогового сочинения (изложения);</p> <p>-мест и порядка хранения, уничтожения оригиналов (копий) бланков итогового сочинения (изложения);</p> <p>-порядка проведения повторной проверки итогового сочинения (изложения) обучающихся другой муниципальной комиссией.</p> <p>* формирование региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА</p> <p>*обеспечение:</p> <p>-информирования участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения) через организации, осуществляющие образовательную деятельность, и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, а также путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефонов «горячей линии» и ведения раздела на официальном сайте в сети «Интернет»;</p> <p>-проведения итогового сочинения (изложения) в пунктах проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями;</p> <p>-технической готовности пунктов к проведению итогового сочинения (изложения);</p> <p>-передачи комплекта тем сочинений (текстов изложений) в пункты проведения итогового сочинения (изложения);</p> <p>-опубликования комплекта тем итогового сочинения на региональных образовательных Интернет-ресурсах;</p> <p>-информационной безопасности при хранении, использовании и передаче комплектов тем итогового сочинения (текстов изложений), а также определяют места хранения комплектов текстов изложений, лиц, имеющих к ним доступ, принимают меры по защите комплектов тем итогового сочинения (текстов изложений) от разглашения содержащейся в них информации;</p> <p>-ознакомления участников с результатами итогового сочинения (изложения) в установленные сроки.</p> <p>2. Устного собеседования по русскому языку в 9 классах</p> <p>*определение:</p> <p>-порядка проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся, осваивающих образовательные программы основного общего образования на территории Владимирской области:</p> <p>-порядка проведения, а также порядка (схемы) проверки итогового собеседования;</p> <p>-способа ведения аудиозаписи ответов участников итогового собеседования;</p> <p>-лиц, ответственных за процедуру проведения итогового собеседования;</p> | | |
|---|--|--|

| | | | |
|----|---|---|--------------------------------|
| | <p>технической схемы обеспечения проведения итогового собеседования в местах проведения итогового собеседования;</p> <p>-порядка создания комиссий по проведению итогового собеседования и комиссий по проверке итогового собеседования в образовательных организациях;</p> <p>минимальной суммы первичных баллов за итоговое собеседование, необходимую для получения оценки «зачет», для обучающихся, экстернов с ОВЗ, обучающихся, экстернов – детей-инвалидов и инвалидов;</p> <p>-порядка проверки ответов участников итогового собеседования экспертами, входящими в состав комиссии по проверке ответов участников итогового собеседования;</p> <p>-порядка и сроков передачи в региональные центры обработки информации в виде бланков итогового собеседования, аудио-файлов с записями ответов участников итогового собеседования, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории;</p> <p>-сроков, мест и порядка ознакомления участников итогового собеседования и (или) их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования;</p> <p>-порядка подачи заявления на проверку аудиозаписи ответа участника итогового собеседования и организации повторной проверки ответа участника итогового собеседования комиссией по проверке итогового собеседования другой образовательной организации;</p> <p>-мест, порядка и сроков хранения, уничтожения оригиналов КИМ итогового собеседования, аудиозаписей ответов участников итогового собеседования и других материалов итогового собеседования.</p> <p>3. ГИА по расписанию, утвержденному Минпросвещения РФ на этапе досрочного, основного периода ГИА</p> | | |
| 8 | <p>Организация психологической помощи участникам экзамена:</p> <p>-профилактические и просветительские беседы;</p> <p>-занятия с элементами тренинга, деловые игры;</p> <p>-консультирование участников образовательного процесса;</p> <p>-наблюдение за обучающимися на уроках и во внеурочное время;</p> <p>-первичная диагностика, проведение итоговой диагностики детей «группы риска»;</p> <p>-оформление тематического стенда;</p> <p>-выпуск буклетов, памяток, информационных листов;</p> <p>-разработка рекомендаций в помощь учителю.</p> | В течение учебного года | Евстифеева И.А. |
| 9 | Назначение лиц, ответственных за организацию и проведение ГИА в ОО | Октябрь – ноябрь 2023 | Доброхотов Д.М. |
| 10 | <p>Организация работы с выпускниками по составлению апелляций:</p> <p>-передача сведений о поданных участниками ГИА апелляциях о нарушении установленного порядка проведения ГИА,</p> <p>-прием заявлений от участников ГИА о несогласии с выставленными баллами,</p> | <p>В течение суток со дня подачи апелляции</p> <p>В течение 2</p> | Доброхотов Д.М. Голева Т.А. |

| | | | |
|---|--|--|--------------------------------|
| | -рассмотрение апелляций о несогласии с выставленными баллами и передача протоколов решения КК в РЦОИ для внесения результатов апелляций в РИС. | рабочих дней со дня объявления результатов Не позднее 2 дней с момента принятия решения КК | |
| 11 | Предоставление в УО информации: -об участниках ГИА, не явившихся на экзамен по уважительной причине, -об участниках ГИА, не завершивших экзамен по уважительной причине, - об участниках ГИА, удаленных за нарушение порядка проведения ГИА, - о результатах рассмотрения «меток» федеральных онлайн- наблюдателей | В течение дня после проведения экзамена | Доброхотов Д.М. Голева Т.А. |
| 11 | Организация работы по аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей | Не позднее, чем за два рабочих дня до даты проведения экзамена по соответствующему учебному предмету | Голева Т.А. |
| 12 | Организация печати и выдачи уведомлений на сдачу ЕГЭ | Март -май 2024 | Доброхотов Д.М. Голева Т.А. |
| 13 | Мониторинг участия обучающихся: -9-х классов в итоговом собеседовании и государственной итоговой аттестации, -11(12)-х классов в сочинении и в государственной итоговой аттестации | До 01.03.2024 | Голева Т.А. Максименко Л.В. |
| 14 | Проведение итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11, итогового собеседования как условие допуска к ГИА-9 | По единому расписанию | Доброхотов Д.М. Голева Т.А. |
| 6. Информационное обеспечение проведения государственной итоговой аттестации | | | |
| 1 | Информирование участников образовательного процесса через ведение официального сайта управления образования, сайтов ОО об особенностях проведения государственной итоговой аттестации выпускников образовательных организаций в 2023 году (проведение педагогических советов, родительских и ученических собраний). Ознакомление выпускников, родителей (законных представителей) с информацией: - о сроках и местах подачи заявлений на ГИА, местах регистрации на сдачу ГИА (для выпускников | До 10.05.2024 | Голева Т.А. Щергунова Н.Е. |

| | | | |
|---|---|---|---------------------------------------|
| | <p>прошлых лет, обучающихся СПО),</p> <ul style="list-style-type: none"> - о сроках проведения ГИА, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций, - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА, итогового сочинения (изложения). - о порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления с экзаменов, изменения или аннулирования результатов ГИА, - о ведении в ППЭ видеозаписи, - о местах расположения ППЭ, - о правилах оформления и заполнения бланков ответов, - о запрете на наличие средств связи, электронно-вычислительной техники, фото, аудио и видеоаппаратуры, справочных материалов на бумажном или электронном носителях, их фотографирование, - о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения), | <p>Март 2024 Февраль- март 2024 года</p> <p>Не позднее чем за 2 недели до написания ИС</p> | |
| 2 | <p>Размещение информации о подготовке и проведении ГИА на официальном сайте школы в том числе:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О датах проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования, порядке проведения итогового сочинения (изложения), порядке проведения и порядке проверки итогового собеседования, сроках и местах регистрации для участия в итоговом сочинении выпускников прошлых лет 2. О сроках проведения экзаменов, сроках и местах подачи заявлений об участии в экзаменах и заявлений об участии в ЕГЭ, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (для выпускников прошлых лет и обучающихся ПОО) 3. О сроках, местах, порядке подачи и рассмотрении апелляций 4. О сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), итогового собеседования, экзаменов | <p>Не позднее чем за 1 месяц до основной даты проведения ИС (И), итогового собеседования</p> <p>Не позднее чем за 1 месяц до завершения срока подачи заявления об участии в ГИА</p> <p>Не позднее чем за 1 месяц до начала проведения экзаменов</p> | <p>Голева Т.А. Щергунова Н.Е.</p> |

| | | | |
|----|--|--|--------------------------------------|
| | | Не позднее чем за месяц до основной даты проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования, начала ГИА | |
| 3 | Организация контроля за оформлением информационных сайтов и стендов для выпускников по государственной итоговой аттестации. Мониторинг размещения информации по организации и проведению ГИА на сайтах УО, ОО, на информационных стендах ОО | В течение года | Учителя-предметники |
| 4 | Организация психологической помощи участникам экзамена: - выявление детей, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче экзаменов; - индивидуальное или групповое консультирование учащихся; - консультирование родителей; - консультирование педагогов; - проведение родительских собраний («Как помочь подросткам подготовиться к экзаменам?», «Психологические советы по подготовке к ГИА»); - проведение классных часов; - организация в ОО «Уголка психолога». | Весь период | Евстифеева И.А. |
| 5 | Участие родителей выпускников в акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями» | В сроки, рекомендованные Рособранзором февраль | Голева Т.А. |
| 6 | Проведение единой информационной недели ЕГЭ | Апрель 2024 года | Голева Т.А. |
| 10 | Участие родителей во Всероссийской встрече руководителя Рособранзора | В сроки, установленные Рособранзором | Голева Т.А. Классные руководители |

7. Контроль за ходом подготовки к проведению государственной итоговой аттестации и обеспечению информационной безопасности

| | | | |
|---|--|-----------|-----------------|
| 4 | Контроль за качеством проведения информационно-разъяснительной работы с обучающимися и | В течение | Доброхотов Д.М. |
|---|--|-----------|-----------------|

| | | | |
|--|--|-----------------------|-------------|
| | их родителями: - сбор информации от ОО о проведении информационно- разъяснительной работы; - состояние документов, регламентирующих проведение ГИА в ОО; - оформление и содержание информационных стендов по ГИА в ОО; - работа «горячей линии» по вопросам ГИА в УО; - наличие анализа результатов ГИА в УО и ОО; - проведение и оформление собраний в ОУ с педагогами, выпускниками и родителями по вопросам ГИА в ОО. | учебного года | Голева Т.А. |
| 8. Подведение итогов государственной итоговой аттестации - 2023 | | | |
| 1 | Подготовка аналитической справки о результатах ГИА | До 20 августа 2024 | Голева Т.А. |